

Potvrzení zaměstnavatele o výši pracovního příjmu zaměstnance

Údaje o zaměstnanci (vyplní zaměstnanec)

Příjmení, jméno, titul

Trvalý pobyt, PSČ

Rodné číslo Stav

Žádám o vystavení tohoto potvrzení pro účely jednání o poskytnutí úvěru. Souhlasím se sdělením údajů v něm uvedených FAST HYPU, a.s. pro účely řízení o poskytnutí úvěru. Dále souhlasím, aby FAST HYPO, a.s. ověřilo informace obsažené v tomto dokumentu telefonickým dotazem.

.....
Datum a podpis zaměstnance

Údaje o pracovním příjmu zaměstnance (vyplní mzdová účtárna zaměstnance)

V pracovním poměru ode dne

Pracovní zařazení

Pracovní poměr je sjednán na dobu neurčitou – určitou* do:

Průměrný čistý měsíční příjem zaměstnance za poslední 3 měsíce (bez mimořádných platů a odměn) ve výši

Kč:.....Slovy.....

Základní měsíční mzda (dle pracovní smlouvy) – Kč:

Ze mzdy jsou – nejsou* prováděny srážky na základě výkonu rozhodnutí ve výši Kč:

Součet všech ostatních srážek ze mzdy (splátky úvěrů, půjček, leasingu atd.) – Kč:

Mzda je vyplácena v hotovosti – zasílána na účet*

Potvrzujeme, že zaměstnanec není ve zkušební době a není s ním vedeno jednání o skončení pracovního poměru a současně nám nejsou známy žádné skutečnosti, na jejichž základě by mohlo ke skončení pracovního poměru dojít.

Potvrzení vystavil (příjmení, jméno, titul)

Zaměstnavatel IČO:

Sídlo (ulice, č.p., obec, PSČ):

Kontaktní telefon:Kontaktní e-mail:

V dne

.....
Razítko a podpis zaměstnavatele

* nehodící se škrtněte

POZNÁMKA: Potvrzení předložte do 30 dnů ode dne vystavení. Toto potvrzení je platné po dobu 4 měsíců ode dne vystavení.